

# Algemene Voorwaarden Covid Sneltest Loket

Covid Sneltest Loket (hierna te noemen: CSL) is als handelsnaam onder een Besloten Vennootschap ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder kvk-nummer 73653314.

CSL is gevestigd aan de Ruys de Beerenbrouckstraat 121-e te Amsterdam.

*Versie 1, opgesteld op 11 januari 2021 te Amsterdam*

## Artikel 1 – Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) *aanbod*: iedere aanbieding of offerte aan opdrachtgever tot het verrichten van diensten door CSL.
- b) *bedrijf*: de natuurlijke of rechtspersoon die handelt in uitoefening van beroep of bedrijf.
- c) *consument*: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
- d) *diensten*: de primaire dienst van CSL zal bestaan uit het aanbieden c.q. (doen) uitvoeren van testen die uitwijzen of opdrachtgever al dan niet besmet is met een bepaalde ziekte.
- e) *dienstverlener*: Covid Sneltest Loket. Als handelsnaam ingeschreven onder een Besloten Vennootschap met gewone structuur, opgericht naar Nederlands recht, gevestigd in Nederland en biedt diensten aan opdrachtgever.
- f) *opdrachtgever*: de natuurlijke- of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf die CSL heeft aangesteld, projecten aan CSL heeft verleend voor diensten die door CSL worden uitgevoerd, of waaraan CSL een voorstel op grond van een overeenkomst heeft gedaan.
- g) *overeenkomst*: elke overeenkomst en andere verplichtingen tussen opdrachtgever en CSL, alsmede voorstellen van CSL voor diensten die door CSL aan opdrachtgever worden verstrekt en die door opdrachtgever worden aanvaard en zijn geaccepteerd en uitgevoerd door CSL waarmee deze algemene voorwaarden een onverbreekelijk geheel vormen.

## Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van CSL, elke overeenkomst tussen CSL en

opdrachtgever en op elke dienst die door CSL wordt aangeboden.

2. Voordat een overeenkomst wordt gesloten, krijgt opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal CSL aan opdrachtgever aangeven op welke wijze opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien.

3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden voor zover dit expliciet en schriftelijk met CSL is overeengekomen.

4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van opdrachtgever.

5. De algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn uitgesloten.

6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.

7. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.

8. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.

9. Indien in deze algemene voorwaarden wordt verwezen naar zij/haar, dient dit tevens te worden opgevat als een verwijzing naar hij/hem/zijn, indien en voor zover van toepassing.

10. In het geval CSL niet steeds naleving van deze algemene voorwaarden heeft verlangd, blijft zij haar recht behouden om geheel of ten dele nakoming van deze algemene voorwaarden te vorderen.

### **Artikel 3 – Het aanbod**

1. Alle door CSL gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het aanbod vermeld.
2. CSL is slechts aan een aanbod gebonden indien deze door opdrachtgever schriftelijk binnen 7 dagen wordt bevestigd. Niettemin heeft CSL het recht een overeenkomst met een (potentiële) Opdrachtgever om een voor CSL gegronde reden te weigeren.
3. Het aanbod bevat een omschrijving van de aangeboden diensten. De beschrijving is voldoende gespecificeerd, zodat opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het aanbod te maken. Eventuele gegevens in het aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de overeenkomst.
4. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.
5. Termijnindicaties in het aanbod van CSL zijn in beginsel indicatief en geven opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

### **Artikel 4 – Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat een bevestiging per e-mail is verzonden naar het door de opdrachtgever opgegeven e-mailadres.
2. CSL heeft het recht om de (ondertekende) overeenkomst te herroepen binnen 1 werkdag na ontvangst van de aanvaarding.
3. CSL is niet gehouden aan een aanbod indien opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan opdrachtgever geen rechten ontnemen.
4. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde opdracht annuleert, worden de reeds daadwerkelijk

gemaakte kosten (inclusief de bestede tijd) in rekening gebracht bij Opdrachtgever (zie ook artikel 13).

5. Elke Overeenkomst die met CSL wordt aangegaan of een project dat door opdrachtgever aan CSL wordt toegekend, berust bij CSL als vennootschap en niet bij een individuele persoon die met CSL is verbonden.
6. Indien de Overeenkomst door meerdere Opdrachtgevers wordt aangegaan, is elke opdrachtgever afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

### **Artikel 5 – Duur van de overeenkomst**

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij de inhoud, aard of strekking van de opdracht met zich brengt dat zij voor een bepaalde tijd is aangegaan. De duur van de opdracht is mede afhankelijk van externe factoren waaronder begrepen, maar niet beperkt tot de kwaliteit en de tijdige aanlevering van de informatie die CSL van opdrachtgever verkrijgt.
2. Zowel opdrachtgever als CSL kan de overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld en haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van haar verplichtingen en zij alsnog verzuimt haar verplichtingen als dan correct na te komen. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
3. De ontbinding van de Overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van opdrachtgever onverlet voor zover CSL ten tijde van de ontbinding reeds werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.
4. Ingeval van een voortijdige beëindiging van de overeenkomst is opdrachtgever de tot dan daadwerkelijk gemaakte kosten verschuldigd van CSL tegen het overeengekomen tarief.
5. Zowel opdrachtgever als CSL kan de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk met onmiddellijke ingang opzeggen ingeval een der partijen in surseance van betaling verkeert,

faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is CSL nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

### **Artikel 6 – Toestemming**

1. Voor uitvoering van de overeenkomst is toestemming van opdrachtgever vereist.
2. CSL licht opdrachtgever op duidelijke wijze en desgevraagd schriftelijk in over de voorgenomen diensten, de ontwikkelingen en de behandeling. CSL licht opdrachtgever die de leeftijd van 12 jaren nog niet heeft bereikt op zodanige wijze in als past bij zijn bevattingvermogen.
3. Door middel van het inplannen van een dienst geeft opdrachtgever expliciet en ondubbelzinnig toestemming. Hiermee wordt voldaan aan het toestemmingsvereiste, behoudens het geval Opdrachtgever de leeftijd van 12 jaren nog niet heeft bereikt in welk geval tevens toestemming van de ouder(s) en/of de wettelijk vertegenwoordiger(s) is vereist. Doch kan de Dienst evenwel zonder toestemming van de ouder(s) en/of de wettelijk vertegenwoordiger(s) indien zij kennelijk nodig is teneinde ernstig nadeel voor opdrachtgever te voorkomen, alsmede indien opdrachtgever ook na de weigering van de toestemming, de verrichting weloverwogen blijft wensen.

### **Artikel 7 – Uitvoering van de dienstverlening**

1. CSL zal zich inspannen om de overeengekomen dienst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed dienstverlener verlangd mag worden. CSL staat in voor een professionele en onafhankelijke dienstverlening. Alle diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoerig is beschreven.
2. De overeenkomst op basis waarvan CSL de diensten uitvoert, is leidend voor de omvang en de reikwijdte van de dienstverlening. De overeenkomst zal alleen worden uitgevoerd ten behoeve van opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de inhoud van de uitgevoerde diensten in verband met de overeenkomst.

3. De door opdrachtgever verstrekte informatie en gegevens zijn de basis waarop de door CSL aangeboden diensten en de prijzen zijn gebaseerd. CSL heeft het recht haar dienstverlening en haar prijzen aan te passen indien de verstrekte informatie onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn.

4. Bij de uitvoering van de diensten is CSL niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van opdrachtgever op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen diensten wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen nadere werkzaamheden opleveren voor CSL, is opdrachtgever gehouden om dienovereenkomstig de aanvullende bijkomende kosten te vergoeden op basis van een nieuwe offerte.

5. CSL is gerechtigd om voor de uitvoering van de diensten naar eigen inzicht (gecertificeerde) derden in te schakelen.

6. Indien de aard en de duur van de opdracht dit vereisen, houdt CSL opdrachtgever tussentijds via de overeengekomen wijze op de hoogte van de voortgang.

7. De uitvoering van de diensten is gebaseerd op de door opdrachtgever verstrekte informatie. Indien de informatie gewijzigd dient te worden, kan dit gevolgen hebben voor een eventuele vastgestelde planning. Nimmer is CSL aansprakelijk voor het bijstellen van de planning. Indien de aanvang, voortgang of oplevering van de diensten wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld opdrachtgever niet of niet tijdig, of niet in het gewenste formaat alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, een eventueel voorschot niet tijdig is ontvangen door CSL of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van opdrachtgever komen, sprake is van vertraging heeft CSL recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak zoals hierboven genoemd komen voor rekening en risico van opdrachtgever.

8. CSL streeft ernaar om opgegeven levertijden van een opdracht te halen. Opgegeven levertijden zijn evenwel niet bindend en nimmer fataal. Overschrijding van een opgegeven levertijd kan nimmer leiden tot enige aansprakelijkheid van CSL en

hieruit voortvloeiende vorderingen tot schadevergoeding door de opdrachtgever.

9. CSL is niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van monsters indien dat niet aantoonbaar te wijten is aan enig handelen of nalaten van of door de CSL. De dienstverlener heeft het recht om monsters naar eigen inzicht te behandelen en te verwerken ten behoeve van de uitvoering van de opdracht.

### **Artikel 8 – Verplichtingen Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever is verplicht alle door CSL verzochte informatie (waaronder een geldig identiteitsbewijs) alsmede relevante bijlagen en aanverwante informatie en gegevens tijdig en/of voor aanvang van de werkzaamheden en in de gewenste vorm te verstrekken ten behoeve van een juiste en doelmatige uitvoering van de overeenkomst. Bij gebreke hiervan kan het voorkomen dat CSL niet in staat is een volledige uitvoering en/of oplevering van de betreffende stukken te realiseren. De gevolgen van een dergelijke situatie komen te allen tijde voor rekening en risico van opdrachtgever.

2. CSL is niet verplicht om de juistheid en/of volledigheid van de aan haar verstrekte informatie te controleren of om opdrachtgever te updaten met betrekking tot de informatie als deze in de loop van de tijd is veranderd, noch is CSL verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de informatie die door CSL voor derden is samengesteld en/of aan derden wordt verstrekt in het kader van de overeenkomst.

3. CSL kan, indien dit nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst, verzoeken om aanvullende informatie. Bij gebreke hiervan is CSL gerechtigd om haar werkzaamheden op te schorten totdat de informatie is ontvangen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schadevergoeding uit welke hoofde dan ook jegens opdrachtgever. Ingeval van gewijzigde omstandigheden dient opdrachtgever dit direct, dan wel uiterlijk 3 werkdagen nadat de wijziging bekend is geworden, kenbaar te maken aan CSL.

4. Opdrachtgever zal naar beste weten CSL voorzien van alle inlichtingen en de medewerking die CSL voor het uitvoeren van de overeenkomst redelijkerwijze behoeft.

### **Artikel 9 – Adviezen**

1. CSL kan indien daartoe opdracht is gegeven een advies, plan van aanpak, ontwerp, rapportage, planning en/of verslaglegging ten behoeve van de dienstverlening opstellen. De inhoud hiervan is niet bindend en slechts adviserend van aard, doch zal CSL de op haar rustende zorgplichten in acht nemen. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de adviezen opvolgt.

2. De door CSL verstrekte adviezen, in welke vorm dan ook, zijn nimmer aan te merken als medisch advies. Indien opdrachtgever dit advies opvat als medisch advies dient opdrachtgever dit eerst met een daartoe opgeleide specialist te overleggen.

3. Opdrachtgever is op eerste verzoek van CSL verplicht om door haar verstrekte voorstellen te beoordelen. Indien CSL wordt vertraagd in haar werkzaamheden, doordat opdrachtgever niet of niet tijdig een beoordeling geeft op een door CSL gedaan voorstel, is opdrachtgever te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de hierdoor ontstane gevolgen, zoals vertraging.

4. De aard van de dienstverlening brengt met zich mee dat het resultaat te allen tijde afhankelijk is van externe factoren die de rapportages en adviezen van CSL kunnen beïnvloeden, zoals de kwaliteit, juistheid en tijdige aanlevering van benodigde informatie en gegevens van opdrachtgever en diens medewerkers. Opdrachtgever staat in voor de kwaliteit en voor de tijdige en juiste aanlevering van de benodigde gegevens en informatie.

5. Opdrachtgever zal CSL schriftelijk voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden alle omstandigheden melden die van belang zijn of kunnen zijn met inbegrip van enige punten en prioriteiten waarvoor Opdrachtgever aandacht wenst.

### **Artikel 10 – Aanvullende werkzaamheden en wijzigingen**

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de overeenkomst aangepast dient te worden, of op verzoek van opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van opdrachtgever te komen, is opdrachtgever verplicht om deze aanvullende werkzaamheden te vergoeden volgens het

overeengekomen tarief. CSL is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte overeenkomst wordt gesloten en/of doorverwezen wordt naar een bevoegde derde.

2. Indien de aanvullende werkzaamheden het gevolg zijn van nalatigheid van CSL, een verkeerde inschatting heeft gemaakt of de betreffende werkzaamheden in redelijkheid had kunnen voorzien, worden deze kosten niet doorberekend aan opdrachtgever.

### **Artikel 11 – Prijzen en betaling**

1. Alle prijzen zijn in beginsel inclusief omzetbelasting (btw), tenzij anders overeengekomen.

2. CSL voert haar dienstverlening uit conform het overeengekomen tarief. Opdrachtgever zijnde een consument is gehouden om de overeengekomen prijs voorafgaand aan de dienst te betalen. Opdrachtgever zijnde een bedrijf heeft de mogelijkheid om de overeengekomen prijs achteraf te betalen met inachtneming van een uiterlijke betalingstermijn van 7 dagen.

3. Reistijd ten behoeve van opdrachtgever, en met reizen gerelateerde kosten worden aan opdrachtgever doorberekend.

4. Opdrachtgever is verplicht de kosten van derden, die na goedkeuring van opdrachtgever door CSL ingezet worden, volledig te vergoeden tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

5. Partijen kunnen overeenkomen dat opdrachtgever een voorschot dient te betalen. Indien een voorschot is overeengekomen, dient opdrachtgever het voorschot te betalen alvorens een aanvang wordt gemaakt met de uitvoering van de dienstverlening.

6. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontlenen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

7. CSL is gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven jaarlijks te verhogen conform de geldende inflatie tarieven. Overige prijswijzigingen gedurende de overeenkomst zijn slechts mogelijk indien en voor zover deze uitdrukkelijk zijn vastgelegd in de overeenkomst.

8. Opdrachtgever dient deze kosten ineens, zonder verrekening of opschorting, binnen de opgegeven betaaltermijn zoals vermeld op de factuur te voldoen op het aan haar kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van CSL.

9. In geval van liquidatie, insolventie, faillissement, onvrijwillige liquidatie of verzoek tot betaling jegens opdrachtgever wordt de betaling en alle andere verplichtingen van opdrachtgever uit hoofde van de overeenkomst onmiddellijk opeisbaar.

### **Artikel 12 – Incassobeleid**

1. Wanneer opdrachtgever niet aan haar betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn van 7 dagen heeft voldaan aan haar verplichting, is opdrachtgever zijnde een bedrijf van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever zijnde een consument zal eerst een schriftelijke aanmaning ontvangen met een termijn van 14 dagen na de datum van de aanmaning om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen met daarbij een opgave van de buitengerechtelijke kosten indien consument binnen die termijn niet aan haar verplichtingen voldoet, alvorens zij in verzuim raakt.

2. Vanaf de datum dat opdrachtgever in verzuim is, zal CSL zonder nadere ingebrekestelling recht hebben op de wettelijke handelsrente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.

3. Indien CSL meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijs noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de integrale gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van opdrachtgever.

### **Artikel 13 - Annulering en betalingsvoorwaarden**

Onder annulering wordt - voor het oogmerk van deze bepaling - verstaan de mogelijkheid voor opdrachtgever om, zonder dat er sprake is van enige tekortkoming aan de zijde van CSL, zich toch van de overeenkomst te bevrijden.

1. Annuleringsregeling diensten op locatie van opdrachtgever: bij annulering vóór uitvoeringsdatum of vóór aanvang van de dienstverlening is

opdrachtgever verplicht 100% van de prijs van de eerste geplande testdag te vergoeden. De vervolgdagen worden voor minimaal 85% van het aantal beschikbare plekken op de planning vergoed. *Bijvoorbeeld: stel een testdag heeft in totaal 22 beschikbare plekken, dan wordt de eerste testdag voor 22 plekken vergoed. De tweede en opvolgende testdagen worden voor minimaal 19 plekken vergoed.*

## 2. Annuleringsregeling diensten op locatie van CSL:

2.1 Bij annulering meer dan 1 maand voor het tijdstip waarop de eerste dienstverlening zou moeten worden verleend, is opdrachtgever niet gehouden aan enige vergoeding aan CSL.

2.2. Bij annulering tussen de 10 en 20 werkdagen voor aanvang van de dienstverlening is opdrachtgever gehouden 10% van de waarde van de dienst(en) zoals vermeld in de overeenkomst te vergoeden aan CSL.

2.3. Bij annulering tussen de 5 en 10 werkdagen voor aanvang van de dienstverlening is opdrachtgever gehouden 25% van de waarde van de dienst(en) zoals vermeld in de overeenkomst te vergoeden aan CSL.

2.4. Bij annulering tussen de 3 en 5 werkdagen voor aanvang van de dienstverlening is opdrachtgever gehouden 50% van de waarde van de dienst(en) zoals vermeld in de overeenkomst te vergoeden aan CSL.

2.5. Bij annulering binnen 48 uur voor aanvang van de dienstverlening is opdrachtgever gehouden 100% van de waarde van de dienst(en) zoals vermeld in de overeenkomst te vergoeden aan CSL.

3. Annulering dient schriftelijk of op elektronisch wijze (per e-mail) te geschieden. Indien niet op deze wijze is geannuleerd, vindt er geen restitutie plaats, ook niet indien de opdrachtgever van de diensten geen gebruik maakt.

4. Opdrachtgever heeft het recht om een andere deelnemer in zijn plaats te laten deelnemen mits deze voldoet aan het door CSL gestelde profiel. Indien opdrachtgever geen andere deelnemer in zijn plaats kan laten komen dan geldt de annuleringsregeling zoals hierboven genoemd.

5. Bovengenoemde regelingen gelden ongeacht de reden van annulering van de dienst.

## Artikel 14 – Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. CSL gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van opdrachtgever en zal deze slechts conform de geldende normen gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal CSL de betrokkene hierover informeren.

2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van CSL verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart opdrachtgever CSL tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.

3. Indien CSL op grond van de overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overeengekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

## Artikel 15 – Opschorting en ontbinding

1. CSL heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens, databestanden en meer onder zich te houden indien opdrachtgever nog niet (volledig) aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan. Dit recht blijft onverminderd van kracht indien een voor CSL gegronde reden zich voordoet hetgeen opschorting in dat geval rechtvaardigt.

2. CSL is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de overeenkomst voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daaronder begrepen. De opschorting zal terstond aan opdrachtgever schriftelijk of mondeling worden medegedeeld.

3. CSL is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, uit welke hoofde dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.

4. De opschorting (en/of ontbinding) heeft geen invloed op de betalingsverplichtingen van opdrachtgever voor reeds uitgevoerde

werkzaamheden. Bovendien is opdrachtgever verplicht om CSL te vergoeden voor elk financieel verlies dat CSL lijdt als gevolg van het in gebreke blijven van opdrachtgever.

### **Artikel 16 – Overmacht**

1. CSL is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmacht situatie haar verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen.

2. Onder overmacht aan de zijde van CSL wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot:

- i. overmacht van toeleveranciers van CSL;
- ii. het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door opdrachtgever of diens derden aan CSL zijn voorgeschreven of aanbevolen;
- iii. gebrekkigheid van programmatuur of eventuele bij de uitvoering van de dienst betrokken derden;
- iv. overheidsmaatregelen (ten gevolge van een pandemie of epidemie);
- v. storing van elektriciteit, internet, datanetwerk en/of telecommunicatiefaciliteiten;
- vi. ziekte van werknemers van CSL of door haar ingeschakelde adviseurs; en
- vii. overige situaties die naar het oordeel van CSL buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.

3. In geval van overmacht hebben beide partijen het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Alle kosten gemaakt vóór de ontbinding van de overeenkomst zullen in dat geval door opdrachtgever worden betaald. CSL is niet verplicht om opdrachtgever te vergoeden voor eventuele verliezen die zijn veroorzaakt door een dergelijke herroeping.

### **Artikel 17 – Beperking van aansprakelijkheid**

1. Indien enig resultaat dat is vastgelegd in de overeenkomst niet wordt bereikt, wordt een tekortkoming van CSL alleen geacht te bestaan indien CSL dit resultaat bij het aanvaarden van de overeenkomst uitdrukkelijk heeft beloofd.

2. Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van CSL, is CSL uitsluitend gehouden tot betaling van enige

schadevergoeding indien opdrachtgever CSL binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld en CSL deze tekortkoming vervolgens niet binnen een redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving/onderbouwing van de tekortkoming, zodat CSL in staat is om adequaat te reageren.

3. Indien het verrichten van diensten door CSL leidt tot aansprakelijkheid van CSL, is die aansprakelijkheid beperkt tot het totale bedrag dat in het kader van de overeenkomst wordt gefactureerd, doch slechts ten aanzien van de door opdrachtgever geleden directe schade tenzij de schade het gevolg is van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid zijdens CSL. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade, de aansprakelijkheid en de wijze van herstel.

4. CSL sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor gevolgschade. CSL is niet aansprakelijk voor indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, vermogensverliezen, vertragingsschade, renteschade en immateriële schade.

5. Opdrachtgever vrijwaart CSL voor alle aanspraken van derden als gevolg van een gebrek ten gevolge van een dienst die door opdrachtgever aan een derde is geleverd en mede bestond uit door CSL geleverde diensten, tenzij opdrachtgever kan aantonen dat de schade uitsluitend is veroorzaakt door de dienst van CSL.

6. Enige door CSL opgeleverde adviezen, op basis van door opdrachtgever onvolledige en/of onjuist verstrekte informatie is nimmer grond voor aansprakelijkheid van CSL.

7. De inhoud van het opgeleverde advies van CSL is niet bindend en slechts adviserend van aard. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de voorstellen en hierin genoemde adviezen van CSL opvolgt. Alle gevolgen voortvloeiend uit de opvolging van het advies komen voor rekening en risico van opdrachtgever. Opdrachtgever is te allen tijde vrij om haar eigen

keuzes te maken die afwijken van het (op)geleverde advies van CSL. CSL is niet gehouden aan enige vorm van restitutie indien dit het geval is.

8. Indien door of namens opdrachtgever een derde wordt ingeschakeld, is CSL nimmer aansprakelijk voor het handelen van de door opdrachtgever ingeschakelde derde alsmede het verwerken van resultaten (van opgestelde advies) van de door opdrachtgever ingeschakelde derde in CSL haar eigen advies.

9. CSL staat er niet voor in dat de uitslag van de verleende dienst te allen tijde betrouwbaar is.

10. CSL staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens CSL verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.

11. Alle aanspraken van opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van CSL vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij CSL binnen een jaar nadat opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop zij haar aanspraken baseert. Een jaar na het beëindigen van de overeenkomst tussen partijen vervalt de aansprakelijkheid van CSL.

## Artikel 18 – Geheimhouding

1. CSL en opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die is verkregen in het kader van een opdracht. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de opdracht en moet tevens worden aangenomen indien men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat. De geheimhouding is niet van toepassing indien de betreffende informatie reeds openbaar/algemeen bekend is, de informatie niet vertrouwelijk is en/of de informatie niet gedurende de overeenkomst bij opdrachtgever aan CSL bekend gemaakt is en/of op andere wijze door CSL is verkregen.

2. In het bijzonder ziet de geheimhouding op door CSL uitslagen, opgestelde adviezen, rapportages, ontwerpen, werkwijze en/of verslaglegging aangaande de opdracht van opdrachtgever. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de inhoud hiervan te delen met (onbevoegde) derden. Voorts betracht CSL steeds de vereiste zorgvuldigheid in de

omgang met alle bedrijfsgevoelige informatie door opdrachtgever verstrekt.

3. Indien CSL op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde zoals de GGD (mede) te verstrekken en CSL zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is CSL niet gehouden tot enige schadevergoeding en geeft opdrachtgever geen grond voor ontbinding van de overeenkomst.

4. Voor de overdracht of verspreiding van informatie aan derden en/of publicatie van verklaringen, adviezen of producties die door CSL aan derden worden verstrekt, is de schriftelijke toestemming van CSL vereist, tenzij een dergelijke toestemming vooraf uitdrukkelijk is overeengekomen. Opdrachtgever zal CSL vrijwaren voor alle aanspraken van dergelijke derden als gevolg van het vertrouwen op dergelijke informatie die zonder de schriftelijke toestemming van CSL is verspreid.

5. De geheimhoudingsverplichting leggen CSL en opdrachtgever ook de door hen in te schakelen derden op.

## Artikel 19 – Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden, in welke vorm dan ook die zij aan CSL verstrekt in het kader van een overeenkomst, alsmede voor de gegevens die zij van derden heeft verkregen en welke aan CSL zijn verstrekt ten behoeve van de uitvoering van de dienst.

2. Opdrachtgever vrijwaart CSL van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen met betrekking tot het tijdig verstrekken van alle juiste, betrouwbare en volledige gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden.

3. Opdrachtgever vrijwaart CSL voor alle aanspraken van opdrachtgever en door hem ingeschakelde of onder hem werkzame derden, alsmede van klanten van opdrachtgever, gebaseerd op het niet (tijdig) verkrijgen van eventuele subsidies en/of



toestemmingen benodigd in het kader van de uitvoering van de overeenkomst.

4. Opdrachtgever vrijwaart CSL voor alle aanspraken van derden welke voortvloeien uit de werkzaamheden verricht ten behoeve van opdrachtgever, waaronder tevens verstaan maar niet beperkt tot intellectuele eigendomsrechten op de door opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie die bij het uitvoeren van de overeenkomst gebruikt kunnen worden en/of het handelen of nalaten van opdrachtgever jegens derde(n).

5. Indien opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan CSL verstrekt, garandeert opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

## **Artikel 20 – Klachten**

1. Indien opdrachtgever niet tevreden is over de service van CSL of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 dagen na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten dienen op elektronische wijze (per e-mail) te worden gemeld via [info@covidsneltestloket.nl](mailto:info@covidsneltestloket.nl) met als onderwerp “klacht”.

2. De klacht moet door opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, zodat CSL de klacht in behandeling kan nemen.

3. CSL zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.

4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

## **Artikel 21 – Toepasselijk recht**

1. Op de rechtsverhouding tussen CSL en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

2. CSL heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen en zal opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.

3. Ingeval van vertalingen van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse versie leidend.

4. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de overeenkomst tussen CSL en opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Amsterdam tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijzen.